



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรंगาม ถนนพระอินทร์สถิต อำเภอไทรंगาม กพ ๖๒๑๕๐
โทร ๐-๕๕๗๙-๑๐๐๘ .e-mail: sai๒๐๑@windowslive.com

ที่ กพ ๐๕๓๒.๑ / ๑๐๒

วันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

เรื่อง สรุปรการประชุมเพื่อทบทวนขั้นตอนการใช้รถยนต์ของทางราชการ

เรียน สาธารณสุขอำเภอไทรंगาม

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรंगาม ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงในการใช้รถราชการและ
สรุปลวิเคราะห์ให้ท่านทราบ ตามหนังสือที่ กพ ๐๕๓๒.๑ / ลงวันที่ เดือน ๒๕๖๒
งานตรวจสอบภายใน สสอ.ไทรंगาม ได้นำผลการวิเคราะห์และสรุปลผลการวิเคราะห์แจ้งในที่ประชุม
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ แล้ว แต่ได้นำระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้รถราชการ พ.ศ.
๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ (๒๕๓๐) ฉบับที่ ๓(๒๕๓๔) ฉบับที่ ๔(๒๕๓๘) ฉบับที่ ๕(๒๕๔๑) และฉบับ
ที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๔ มาทบทวนให้เจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมประชุมทราบ และให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด โดยเน้นใน
หมวด ๓ การใช้รถราชการ รถราชการให้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวมของราชการเพื่อประโยชน์ของทาง
ราชการ ให้ส่วนราชการจัดให้มีสมุดควบคุมการใช้รถแต่ละคัน มีการบันทึกระยะทางการใช้รถ และมีบันทึกขอ
อนุญาตใช้รถที่ลงนามอนุญาตโดยนายอำเภอ ซึ่งเป็นผู้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร
หมวด ๔ การเก็บรักษาและซ่อมบำรุง รถยนต์ส่วนกลางของทางราชการ หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้รับมอบ
อำนาจจากหัวหน้าส่วนราชการจะพิจารณาอนุญาตให้สามารถนำไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราวหรือเป็น
ครั้งคราวได้ในกรณีดังต่อไปนี้ (๑) ส่วนราชการไม่มีที่เก็บรักษาที่เพียงพอ ปลอดภัย (๒) มีราชการจำเป็น
เร่งด่วนหรือปฏิบัติการลับ หมวด ๕ การเบิกจ่ายเชื้อเพลิง รถส่วนกลาง รถราชการให้เบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิงที่
ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ ทั้งนี้เพื่อปฏิบัติแก้ปัญหาการใช้รถราชการผิดระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปณัญญ์ ทิพนนต์)

นักวิชาการสาธารณสุข

ทราบ

(นายสุเทพ พงษ์ไทยสงค์)

สาธารณสุขอำเภอไทรंगาม