

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร

วัน/เดือน/ปี : ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓

หัวข้อ: EB ๒๕ หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน
ของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

Linkภายนอก : <http://kpo.moph.go.th/webkpo/>

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นายบุรี คำเพ็ญ)
ตำแหน่ง ภาสกรชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายอารีระ บุญเกิด)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ
(ด้านบริการทางวิชาการ)

วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายภูษงค์ ชิวสิทธิ์รุ่งเรือง)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร โทร.๐๕๕-๗๐๕๑๙๗
ที่ กพ ๐๐๓๒.๐๖/ วันที่ 11 มีนาคม ๒๕๖๓
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร

ตามที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร มีการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA) ซึ่งแต่ละกลุ่มงาน/งาน ต่างก็รับผิดชอบตัวชี้วัดแตกต่างกันไปตามลักษณะงาน ในส่วนของกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ ตอบ EB ๕ - ๗ และ EB ๒๕ -๒๖ ซึ่งกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค ขอรายงานผลการดำเนินงานดังนี้

๑. EB ๕ - ๖ ได้มีการประชุมและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสีย ได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ในการประชุมเชิงปฏิบัติการ วันที่ ๙-๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ จนเกิดแผนปฏิบัติการ ๒๕๖๓ และโครงการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพจังหวัดกำแพงเพชร ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ขึ้น

๒. EB ๗ ได้มีการจัดประชุมคณะอนุกรรมการสถานพยาบาล และผู้มีส่วนได้เสียได้เข้ามา ร่วมให้ความเห็นชอบ ไม่เห็นชอบการขออนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาลของผู้ประกอบการจำนวน ๗ ราย ที่ยื่นขออนุญาต ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นกิจกรรมตามโครงการโครงการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการสุขภาพจังหวัดกำแพงเพชร ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามรายละเอียดแนบมาพร้อมนี้

๓. EB ๒๕-๒๖ ได้จัดทำคู่มือการขออนุญาตการประกอบกิจการและดำเนินการสถานพยาบาล ประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนและการชำระค่าธรรมเนียมประจำปี ซึ่งมีการกำหนดมาตรการตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อยู่ด้านท้ายของคู่มือ ซึ่งผลการปฏิบัติงานพบว่า ไม่พบความบกพร่องในการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ใช้คู่มือฯ และขออนุญาตนำผลการดำเนินการตาม EB ๕ - ๗ และ EB ๒๕ -๒๖ นำขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

(นายบุรี คำเพ็ญ)
เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

- ชอบ ทราบ
- ขอฟบ ลงนัด
- แจ้งผู้เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการ
- ประสาน.....

นายปริญญา นากปทุมศรี
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน,
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิจิตร รักษาการแทน
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดกำแพงเพชร
พ.ศ. ๒๕๖๓

คู่มือการขออนุญาต การประกอบกิจการและดำเนินการสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนและการชำระค่าธรรมเนียมประจำปี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เป็นกระบวนการพิจารณาอนุญาตการประกอบกิจการและดำเนินการสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนและกระบวนการชำระค่าธรรมเนียมประจำปี โดยอาศัยอำนาจตามพรบ.สถานพยาบาล พ.ศ. 2541 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้เกี่ยวข้องทั้ง เจ้าหน้าที่และผู้ขอรับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวงทุกประการ

วิธีการปฏิบัติ

การพิจารณาออกใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลและใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล มีขั้นตอนดังนี้

1. การยื่นและตรวจสอบเอกสาร (1 วันทำการ)

ผู้ที่ประสงค์จะขอเปิดสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ต้องกรอกข้อความในแบบคำขอต่างๆ ดังนี้

- 1.คำขออนุมัติแผนงานการจัดตั้งสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (แบบ ส.พ.1)
- 2.แผนงานการจัดตั้งสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (แบบ ส.พ.2)
- 3.คำขออนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (แบบ ส.พ.5)
- 4.หนังสือแสดงความจำนงเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถานพยาบาลของผู้ประกอบวิชาชีพ (แบบ ส.พ. 6)
- 5.คำขอรับใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (แบบ ส.พ. 18)

พร้อมกันนี้ต้องแนบเอกสารประกอบคำขอ ดังนี้

ผู้ประกอบกิจการสถานพยาบาล ให้แนบ

- 1.สำเนาทะเบียนบ้าน
- 2.สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ
- 3.สำเนาทะเบียนบ้านของสถานพยาบาล
- 4.แผนที่แสดงที่ตั้งของสถานพยาบาลและสิ่งปลูกสร้างในบริเวณใกล้เคียง พร้อมพิกัดGPS
- 5.แผนผังภายในสถานพยาบาล
- 6.ใบรับรองแพทย์
- 7.สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล(กรณีนิติบุคคล)
- 8.สำเนาสัญญาเช่าหรือหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่กรณีที่ไม่ได้เป็นเจ้าของสถานที่
- 9.ภาพถ่ายสถานพยาบาล ทั้งภายนอก ภายใน เพื่อประกอบการพิจารณาให้เป็นไปตามมาตรฐาน
- 10.หลักฐานการกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อ

ผู้ดำเนินการสถานพยาบาล ให้แนบ

1. สำเนาทะเบียนบ้าน
 2. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ
 3. ใบรับรองแพทย์
 4. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ/ ใบประกอบโรคศิลปะ
 5. สำเนาวุฒิบัตร (ถ้ามี)
 6. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมแว่นขนาด 1 นิ้ว 3 ใบ
 7. รูปถ่ายขนาด 8 x 13 เซนติเมตร 2 ใบ
- เอกสารต้องถูกต้อง ครบถ้วนจึงจะรับไว้สู่ขั้นตอนต่อไป

2. การพิจารณา (60 วันทำการ) ประกอบด้วย

1. การอนุมัติแผน (2 วันทำการ) ผู้อนุมัติ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค
2. การตรวจสถานที่ (28 วันทำการ) ไม่นับเวลา ระหว่างที่รอผู้ประกอบการแก้ไขปรับปรุง
3. เสนอคณะกรรมการสถานพยาบาลพิจารณาเห็นชอบ (30 วันทำการ)

3. การลงนาม (5 วันทำการ)

พิมพ์ใบอนุญาต นำเสนอผู้มีอำนาจลงนาม และแจ้งผู้ประกอบการมาชำระค่าธรรมเนียม ซึ่งใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลมีค่าธรรมเนียม 1,000 บาท ส่วนใบอนุญาตดำเนินการสถานพยาบาลมีค่าธรรมเนียม 250 บาท

การพิจารณาชำระค่าธรรมเนียมประจำปี มีขั้นตอนดังนี้

1. การยื่นและตรวจสอบเอกสาร (1 ชั่วโมงครึ่ง)

ผู้ประกอบการที่ประสงค์จะมาชำระค่าธรรมเนียมประกอบกิจการสถานพยาบาลประจำปีประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน ต้องกรอกข้อความในแบบคำขอต่างๆ และแนบเอกสารหลักฐาน ดังนี้

1. แบบคำขอชำระค่าธรรมเนียมประกอบกิจการสถานพยาบาลประจำปี
2. แบบรายงานประจำปีของสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน (แบบ ส.พ. 23)
3. แบบประเมินมาตรฐานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลในสถานพยาบาลประเภทที่ไม่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน(คลินิก) โดยตนเอง
4. หลักฐานการกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อ
5. สมุดทะเบียนสถานพยาบาล
6. ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล
7. คำขอต่ออายุใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล(แบบ ส.พ. 20)
8. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
9. หนังสือมอบอำนาจ ที่ปิดอากรแสตมป์แล้ว (กรณีที่ไม่ได้มาด้วยตนเอง)

เอกสารต้องถูกต้อง ครบถ้วนจึงจะรับไว้สู่ขั้นต่อไป

2.ชำระค่าธรรมเนียม (30 นาที)

เจ้าหน้าที่จะออกใบเสร็จรับเงิน และลงรายการในสมุดทะเบียนสถานพยาบาล และออกหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการสถานพยาบาล (ส.พ.12)

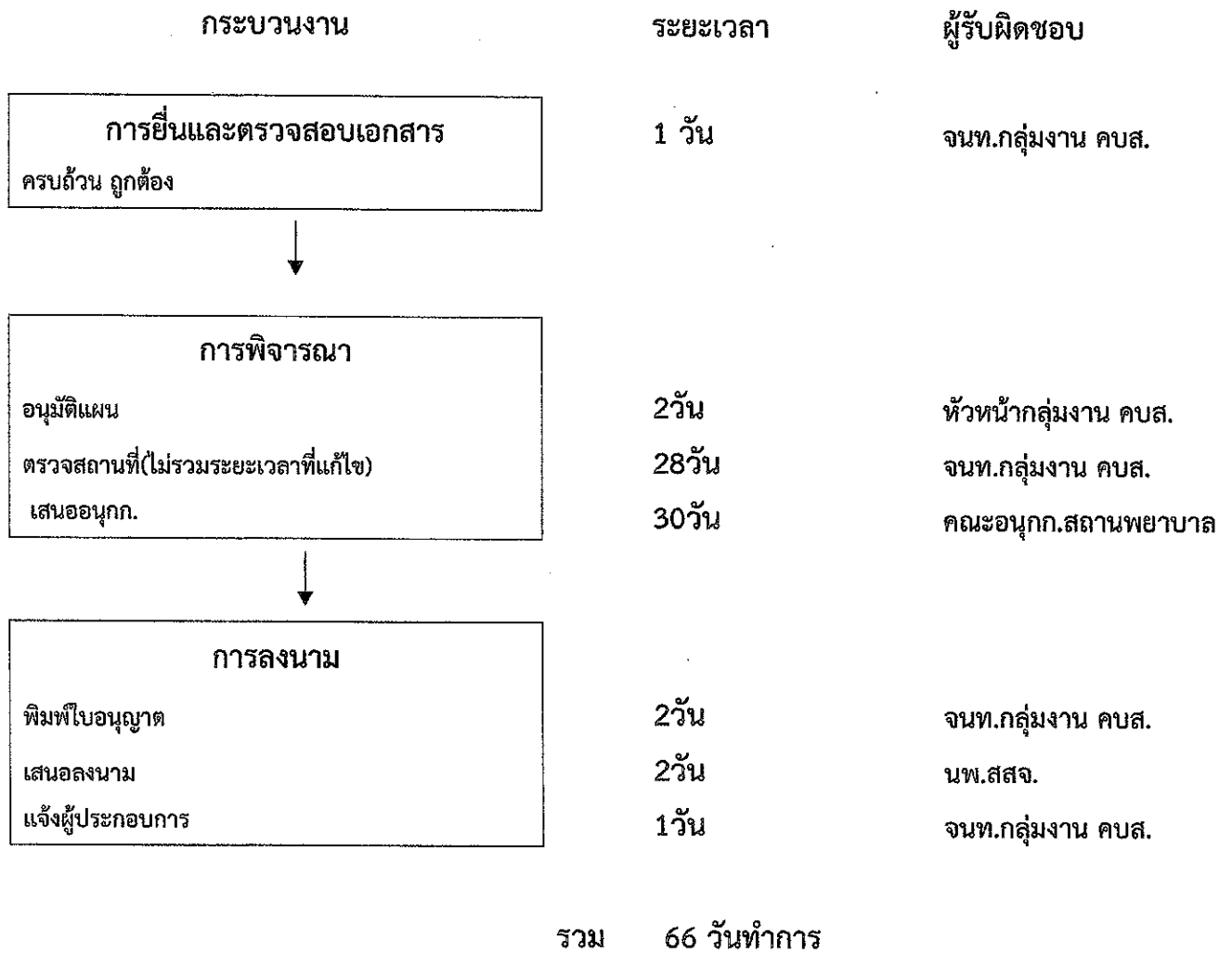
ค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการสถานพยาบาลประจำปี 500 บาท ค่าต่อใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาลกรณีหมดอายุ 250 บาท(มีอายุ 2 ปี) และหากมาชำระภายหลังวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี ต้องชำระเงินเพิ่มเติมละ 25 บาท

3.การลงนามและส่งมอบเอกสาร (10 นาที)

เจ้าหน้าที่ เสนอให้หัวหน้ากลุ่มงานคส.ลงนามในสมุดทะเบียนสถานพยาบาลและในใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล(กรณีต่ออายุ) และส่งมอบเอกสารให้ผู้มาติดต่อ

แผนผังการปฏิบัติงาน

แผนผังการปฏิบัติงานการออกใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลและใบอนุญาตดำเนินการสถานพยาบาล



แผนผังการปฏิบัติงานการชำระค่าธรรมเนียมประจำปี

กระบวนงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> การยื่นและตรวจสอบเอกสาร ครบถ้วน ถูกต้อง </div> <div style="text-align: center;">↓</div>	1 ชั่วโมงครึ่ง	จนท.กลุ่มงาน คบส.
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> การชำระค่าธรรมเนียม ลงรายการในสมุดทะเบียนสถานพยาบาล ออกใบส.พ.12 ออกใบเสร็จรับเงิน </div> <div style="text-align: center;">↓</div>	ครึ่งชั่วโมง	จนท.กลุ่มงาน คบส. จนท.กลุ่มงาน คบส. จนท.กลุ่มงาน คบส.
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> การลงนาม ลงนามในสมุดทะเบียน ลงนามในใบอนุญาตดำเนินการ ส่งมอบเอกสารคืน </div>	10 นาที	หัวหน้ากลุ่มงาน คบส. หัวหน้ากลุ่มงาน คบส. จนท.กลุ่มงาน คบส.
รวม	2 ชั่วโมง สิบนาที	

วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน

การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานว่าทำได้ตามคู่มือหรือไม่ มีดังนี้

1. กรณีที่ขออนุญาตรายใหม่ ให้นับจำนวนวันทำการ นับจากวันที่ลงรับเรื่องจนถึงวันที่แล้วเสร็จ (โดยหักเวลาที่ผู้ประกอบการมีการปรับปรุงแก้ไขออกก่อน) ว่าเกินกว่าเวลาที่กำหนดหรือไม่
2. กรณีชำระค่าธรรมเนียมประจำปี ดูว่า ในรายที่มาก่อน 9.50 น. มีรายที่ต้องมารับใบตอนจ่ายหรือไม่ หรือกรณีรายที่มาก่อน 14.20 น. มีรายที่ต้องข้ามวันหรือไม่

หน่วยงานมีการเผยแพร่คู่มือ ผ่านทางเว็บไซต์ของ สสจ.กำแพงเพชร
<https://www.kpo.go.th/webkpo/index.php#>

The screenshot displays a web browser window with the following elements:

- Browser Tabs:** KPHO: สำนักงานสาธารณสุข..., ITA: โครงการพัฒนาระบบ..., https://dep.kpo.go.th/..., Microsoft Word - 4.doc, การรณรงค์ strong - คู่มือ..., สมู MITAS (MORPH Integr...
- Address Bar:** ไม่ปลอดภัย | kpo.go.th/webkpo/index.php#
- Page Content:**
 - Tools & Handbook
 - ดาวน์โหลดคู่มือ คำนิยาม ตัวอย่างต่างๆ
 - พ.ร.บ.สาธารณสุข พ.ศ. 2562 ความใหม่
 - ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง... ความใหม่
 - แบบร่างบัญชีเงินงบประมาณกระทรวงสาธารณสุข ความใหม่
 - ฉบับที่ ๓๖ เรื่องการสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส พ.ศ. 2560 ความใหม่
 - ความประกาศฉบับที่ ๖๖ เรื่อง... พ.ศ. 2561 ความใหม่
 - คู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการแพทย์... พ.ศ. 2562 ความใหม่
 - คู่มือการลงนาม... ความใหม่
 - คู่มือการปฏิบัติงานของ... ความใหม่
 - คู่มือการฝึกอบรม... PDF
 - ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง... PDF
 - เอกสารขอความร่วมมือ... RAR
 - ตัวอย่างหนังสือราชการ... RAR
 - ไฟล์เอกสารประกอบ... RAR
 - ไฟล์เอกสารประกอบ... RAR
- Taskbar:** Search bar with "Type here to search", system tray showing date 13/3/2563 and time 16:18.