



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทรายทองวัฒนา จังหวัดกำแพงเพชร
เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม
การจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา

ตามที่กระทรวงสาธารณสุข ได้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาพ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์การสาธารณสุขปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน และเป็นแบบอย่างที่ดีนั้น

เพื่อให้หน้าเกณฑ์จริยธรรมฯ ไปสู่การปฏิบัติ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทรายทองวัฒนา จังหวัดกำแพงเพชร และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทรายทองวัฒนา จึงกำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาดังนี้

๑. การรับประโยชน์จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา

ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่ายจัดซื้อจัดหา ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติต่อผู้แทน พนักงานขาย จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาดังนี้

๑.๑) ไม่รับเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยายทางวิชาการ หรือเป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา

๑.๒) ไม่รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นสิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท ในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณี หรือสิ่งที่มีประโยชน์ทางวิชาการ และส่งผลถึงการให้บริการผู้ป่วย โดยให้รับในนามโรงพยาบาลหรือหน่วยงาน

๑.๓) ไม่รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใด ๆ

๑.๔) ไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ

๑.๕) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์กับบริษัทในสถานะใดเมื่อแสดงความเห็นทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาต่อสาธารณะโดยการพูดเขียนหรือวิธีการอื่น

๑.๖) ไม่รับการสนับสนุนโดยตรงจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา ในการไปประชุม สัมมนาอบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๑.๗) การรับการสนับสนุนจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาให้รับในนามหน่วยงานเท่านั้น ทั้งการไปประชุมสัมมนาอบรมดูงานหรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ และต้องก่อประโยชน์ให้หน่วยงาน โดยไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาใด ๆ ทั้งสิ้นและมีคณะกรรมการพิจารณาบุคคลที่เหมาะสมในการเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักการต่อไปนี้

- คณะกรรมการมีส่วนร่วมจากแผนกต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของหน่วยงานเป็นหลัก และไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทที่ให้การสนับสนุน

- คณะกรรมการกำหนดความถี่ที่เหมาะสมในการรับการสนับสนุน

- การคัดเลือกต้องเหมาะสม เป็นธรรม และไม่มีผลต่อการสั่งใช้ยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

- ให้รับการสนับสนุนเฉพาะค่าเดินทางค่าลงทะเบียนค่าวิทยากรค่าอาหารและค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้นโดยจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงานประชุมหรือบรรยายทางวิชาการ

- ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๘) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณหน่วยงาน ไม่อนุญาตให้ระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาแก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการโฆษณาแอบแฝงกับการให้ความรู้

๑.๙) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการวิทยากรหรือข้อมูลวิชาการจากบริษัทฯ และเวชภัณฑ์มิใช่ยา ให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

๒. การรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาจากบริษัท

๒.๑) โรงพยาบาลจะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจากบริษัทฯ และเวชภัณฑ์มิใช่ยา ในนามหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

๒.๒) หน่วยงานเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยต้องจัดทำบัญชีรับ-จ่าย ซึ่งระบุรายละเอียดผู้ให้ สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างจำนวน วันที่ เอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบด้วย

๒.๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาให้กับผู้ป่วยนั้น ผู้สั่งใช้ ผู้จ่าย ผู้ส่งมอบ พึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขายหรือประโยชน์ส่วนตน

๓. การส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา

๓.๑) หน่วยงานไม่อนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขายเข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในหน่วยงานเพื่อการโฆษณาหรือส่งเสริมการขาย

๓.๒) หน่วยงาน ฝ่ายเภสัชกรรมได้จัดสถานที่ ..ห้องเจ้าหน้าที่พัสดุ และกำหนดเวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น. ซึ่งอนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขายเข้าพบบุคลากรเพื่อนำเสนอข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เข้าพบเป็นการส่วนตัว

๓.๓) หน่วยงานขอให้ผู้แทน พนักงานขาย พึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด

๔. ระบบการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา

๔.๑) หน่วยงานมุ่งเน้นความโปร่งใสเป็นธรรมในการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา การจัดซื้อ รวมทั้งการตรวจสอบโดยไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขาย ไม่กีดกันบริษัทใดบริษัทหนึ่ง ป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัท เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาที่มีคุณภาพสูงมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และคุ้มค่า

๔.๒) การจัดซื้อจัดหาตลอดกระบวนการให้ดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/ คณะทำงานที่จะแต่งตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

- คณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงานพึงประกาศผลการดำเนินงาน เป็นระยะ
- คณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน พึงแสดงการมีส่วนร่วมได้ส่วนเสียกับบริษัทฯ และเวชภัณฑ์มีไซยา

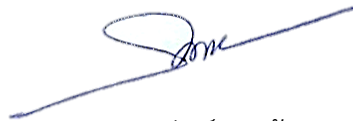
๕. ระบบการเชิดชูเกียรติ

- ๕.๑) หน่วยงานกำหนดให้มีการเชิดชูเกียรติ ผู้ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม ดังนี้
 - มอบประกาศนียบัตรเป็นเกียรติเป็นบุคคลตัวอย่างแห่งปี
 - พิจารณาประเมินระดับขั้นเงินเดือนเป็นพิเศษ
- ๕.๒) หน่วยงานกำหนดวิธีการ สำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม ดังนี้
 - ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงกำหนด

๖. ระบบการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท

- ๖.๑) หน่วยงานกำหนดแนวทางตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท ดังนี้
- ๖.๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารทุกสิ้นปีงบประมาณ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔



(นายกิตติวัฒน์ เกตุด้วง)
สาธารณสุขอำเภอทรายทองวัฒนา