

รายงานสรุปการประชุมตามโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาจริยธรรม และการรักษาวินัย
บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง ประจำปี 2566

วันที่ 17 มีนาคม 2566 เวลา 08.30 น. – 12.00 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง จังหวัดกำแพงเพชร

หลักการและเหตุผล

ปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคมเกี่ยวกับหน่วยงานของภาครัฐที่มีการดำเนินงานไม่โปร่งใส มีการบริหารงานอย่างไม่มีความซื่อสัตย์และจริยธรรม รวมไปถึงการทุจริตและประพฤติมิชอบเกิดขึ้นอย่างมากมาย ก่อให้เกิดผลกระทบและความเสียหายต่อประเทศอย่างมหาศาล สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) จึงได้มีแนวคิดในการพัฒนาเครื่องมือที่จะบ่งชี้ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานของภาครัฐถือปฏิบัติตาม

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตระหนักถึงปัญหาและให้ความสำคัญและพยายามผลักดันให้บุคลากรในสังกัดได้พัฒนาจริยธรรม การมีวินัย และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นวาระสำคัญ โดยส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ยึดหลักการบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ ได้กำหนดมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการ 3 ป. 1 ค. (ปลูก/ปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม และเครือข่าย) มุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) อย่างมีประสิทธิภาพ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกระทรวงสาธารณสุข บรรจุอยู่ในแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี ด้านสาธารณสุข โครงการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ 92) กำหนดหน่วยงานเป้าหมายเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนทั้งสิ้น 1,850 หน่วยงาน ประกอบด้วย 1. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจำนวน 76 หน่วยงาน 2. โรงพยาบาลศูนย์ และโรงพยาบาลทั่วไปจำนวน 116 หน่วยงาน 3. โรงพยาบาลชุมชน จำนวน 780 หน่วยงาน และ 4. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอจำนวน 878 แห่ง โดยนำหลักการของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐที่สำนักงาน ป.ป.ช. มาประยุกต์ใช้เป็นเครื่องมือต่อต้านการทุจริตที่ใช้ในการประเมินตนเอง (Self-Assessment) ตามแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ ที่มีกรอบการประเมินใน 5 ดัชนี ได้แก่ 1. ดัชนีความโปร่งใส 2. ดัชนีความพร้อมรับผิด 3. ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน 4. ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร และ 5. ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาและเริ่มใช้บังคับในวันที่ 23 สิงหาคม 2560 เป็นต้นไป กฎหมายฉบับนี้ได้วางกรอบในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยกำหนดรายละเอียดอันเป็นมาตรฐานกลางที่หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตาม โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะและให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ คำนึงถึงความเป็นธรรมและคำนึงถึงความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินอีกด้วย เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง จึงจัดการอบรมนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาจริยธรรม และการรักษาวินัย ของบุคลากรในหน่วยงานสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง

2. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้
3. เพื่อเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต

เป้าหมาย/พื้นที่/สถานที่

บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง จำนวน 10 คน ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง

กลวิธีดำเนินงาน

ใช้รูปแบบการบรรยาย/อภิปราย/สาธิตวิธีการ ในการถ่ายทอดความรู้ให้กับกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน

1. จัดทำโครงการเพื่อการพิจารณาการอนุมัติ
2. กำหนดวันอบรม จองห้องประชุมและจัดทำหนังสือเชิญวิทยากร
3. แจ้งกำหนดการแก่กลุ่มเป้าหมาย
4. ดำเนินการจัดประชุม
5. ประเมินจากแบบรายงานโครงการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน

ระยะเวลาดำเนินงาน

เดือน มีนาคม 2566

งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

การประเมินผล

ผลผลิต

บุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทองปฏิบัติราชการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้และไม่มีการกระทำความผิดทางวินัย

ผลลัพธ์

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง ผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง จังหวัดกำแพงเพชร

ผลการดำเนินงาน

การประชุมในครั้งนี้ มีบุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง จำนวน 10 คน เข้าร่วมประชุม โดยมีการบรรยายให้ความรู้ต่าง ๆ ดังนี้

1. ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อนหรือหรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคในการพัฒนาประเทศ

ผลประโยชน์ทับซ้อนภาษาไทยใช้อยู่ 3 อย่าง

1. ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม
2. ผลประโยชน์ทับซ้อน
3. ผลประโยชน์ขัดกัน

2. แนวทางการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

การจัดการตามบริบทขององค์กรและกฎหมายได้ มี 6 ขั้นตอน สำหรับการพัฒนาและการปฏิบัติตามนโยบายการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

1. ระบุว่าผลประโยชน์ทับซ้อนแบบใดบ้างที่มักเกิดขึ้นในองค์กร
2. พัฒนานโยบายที่เหมาะสม รวมถึงกลยุทธ์การจัดการและแก้ไขปัญหา
3. ให้การศึกษาแก่เจ้าหน้าที่และผู้บริหารระดับต่าง ๆ รวมถึงเผยแพร่นโยบายการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนให้ทั่วถึงในองค์กร
4. ดำเนินการเป็นแบบอย่าง
5. สื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสีย ผู้รับบริการ ผู้สนับสนุนองค์กรและชุมชนทราบถึงความมุ่งมั่น ในการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน
6. บังคับใช้นโยบายและทบทวนนโยบายสม่ำเสมอ

3. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเรื่องผลประโยชน์

1. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมมาตรา 100 , 103 และ 103/1 กำหนดเรื่องการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวมไว้ เพื่อลดระบบอุปถัมภ์ในสังคมไทย ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึกแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้ หากเจ้าหน้าที่ของรัฐฝ่าฝืนให้ถือเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาด้วย

2. ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมดาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2543 ได้กำหนดว่า โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 103 แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้กำหนดหลักเกณฑ์และจำนวนทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับจากบุคคลได้โดยธรรมจรรยา กล่าวคือ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณีหรือวัฒนธรรมหรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม

3. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

3.1 ส่วนคำปรารภ ได้กล่าวถึงค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ 9 ประการของสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน ดังนี้

1. การยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม
2. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริตและรับผิดชอบ
3. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
4. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมและถูกต้องกฎหมาย
5. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ
6. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
7. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐานมีคุณภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้
8. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
9. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

3.2 หมวด 2 ข้อ 5 ให้ข้าราชการต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน โดยอย่างน้อยต้องวางตน

3.3 หมวด 2 ข้อ 6 ให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันใดอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม โดยอย่างน้อยต้องวางตน

4. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

5. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

6. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2544

4. ตัวอย่างเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม

การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ (Accepting benefits)	⇒	รับของขวัญ/เงินสนับสนุน เงินบริจาคจากลูกค้าของหน่วยงาน
การทำธุรกิจกับตัวเอง (self dealing) หรือเป็นสัญญาคู่ (Contracts)	⇒	มีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงาน ต้นสังกัด
การทำงานหลักจากออกจากตำแหน่ง สาธารณะหรือหลังเกษียณ (post-employment)	⇒	ลาออกจากหน่วยงานเพื่อไปทำงาน หน่วยงานที่ดำเนินธุรกิจ ประเภทเดียวกัน
การทำงานพิเศษ (Outside employment or moonlighting)	⇒	ตั้งบริษัทดำเนินธุรกิจที่แข่งขันหรือรับ งานจากหน่วยงานต้นสังกัด
การรับรู้ข้อมูลภายใน (Inside information)	⇒	ใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายในเพื่อ ประโยชน์ของตนเอง
ใช้สมบัติของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ ธุรกิจของส่วนตัว (Using your employer's property for private advantage)	⇒	นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ในงาน ส่วนตัว

- 4 -

5. แนวปฏิบัติ 10 ข้อตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ได้กำหนดแนวทางให้ข้าราชการประพฤติปฏิบัติ รวม 10 ประการ ดังนี้

1. ข้าราชการต้องยึดมั่นในจริยธรรม และยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม

2. ข้าราชการต้องมีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
3. ข้าราชการต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน
4. ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม
5. ข้าราชการต้องเคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา
6. ข้าราชการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เป็นกลางทางการเมือง ให้บริการแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดีและไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม
7. ข้าราชการต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างเคร่งครัดและรวดเร็ว ไม่ถ่วงเวลาให้เนิ่นช้า และใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนินงานเพื่อการในหน้าที่ และให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
8. ข้าราชการต้องมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพ โดยเคร่งครัด
9. ข้าราชการต้องยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
10. ข้าราชการต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม

๖. แนวทางการปฏิบัติตามจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข (MOPH code of conduct)

ผู้ร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปี ๒๕๖๕ มีความรู้และความเข้าใจในเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปี ๒๕๖๖ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่ป้องกันไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยประเมินความรู้ของบุคลากร ก่อนและหลังการอบรม

๗. การรักษาระเบียบวินัยของข้าราชการพลเรือน

บรรยายระเบียบวินัยข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ พร้อมยกตัวอย่างการกระทำความผิดทางวินัยที่อาจเกิดขึ้นได้ในการปฏิบัติงาน และบทลงโทษกรณีการกระทำผิด

(นางแหวตา พวงพุ่ม)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายบุญเลิศ บุตรจันทร์)
สาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง
ผู้ตรวจรายงาน/ผู้รับรองรายงานการประชุม