

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง  
จังหวัดกำแพงเพชร

## คำนำ

สำนักงานสาธารณสุขปางศิลาทอง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร และเพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง

## สารบัญ

	หน้า
ผลการดำเนินงานในภาพรวม	1
การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2566	1
การวิเคราะห์ความเสี่ยง	7
ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง	7
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	8
แนวทางการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	8

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง จังหวัดกำแพงเพชร

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง จังหวัดกำแพงเพชรได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเงินงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนรายการ(โครงการ)ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตารางที่ ๑ ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีการ	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปี ๒๕๖๕ (โครงการ)	ร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง(ซื้อ)	๒๕	๔๙.๐๒
๒	เฉพาะเจาะจง(จ้าง)	๒๖	๕๐.๙๘
	รวม	๕๑	๑๐๐

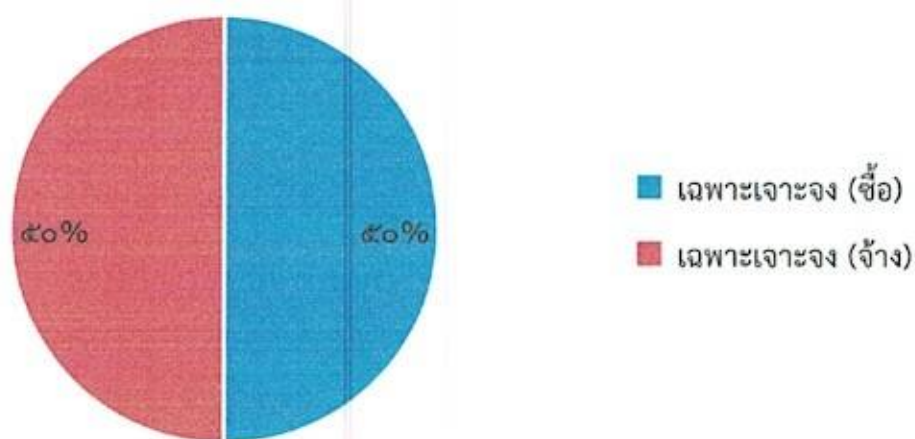
ตารางที่ ๒ จำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ทั้งหมด ๑๖ รายการ แบ่งเป็นดังนี้

ที่	รายการโครงการ	จำนวนโครงการ
๑	โครงการจัดซื้อค่าวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๔
๒	โครงการจัดซื้อค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑
๓	โครงการจัดซื้อค่าน้ำมันเชื้อเพลิง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๓
๔	โครงการจ้างจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๒
๕	โครงการจ้างจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๒
๖	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๓
๗	โครงการจัดจ้างซ่อมแซมรถยนต์ของทางราชการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๓
๘	โครงการจัดจ้าง พนักงานบริการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๕
๙	โครงการจัดจ้างจ้างเหมาเจ้าพนักงานธุรการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๙
๑๐	โครงการจัดจ้าง เจ้าพนักงานสาธารณสุข โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๓
๑๑	โครงการจัดจ้าง ซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑

ที่	รายการโครงการ	จำนวนโครงการ
๑๒	โครงการจัดจ้าง ซ่อมแซมครุภัณฑ์ แอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑
๑๓	โครงการจัดจ้าง ซ่อมแซมครุภัณฑ์บ้านพักข้าราชการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑
๑๔	โครงการจัดจ้าง เทศคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณหน้าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑
๑๕	โครงการจัดจ้าง ถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑
๑๖	โครงการจัดจ้าง ทำป้ายประชาสัมพันธ์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑
	รวม	๕๑

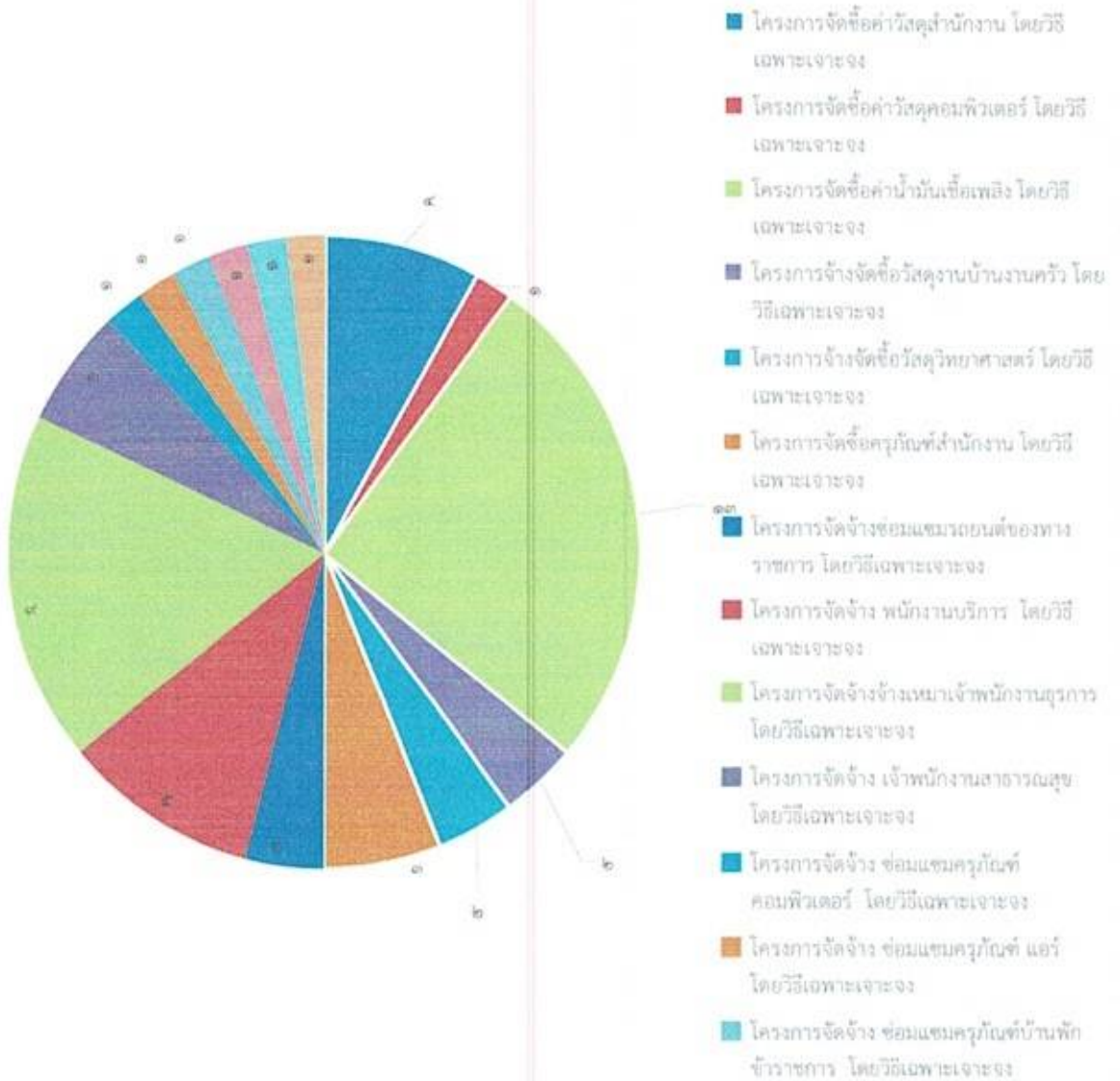
แผนภูมิที่ ๑ แสดงจำนวนร้อยละของจำนวนโครงการแยกตามประเภทของวิธีการจัดหา

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



## แผนภูมิที่ ๒ แสดงจำนวนของโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

จำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โดยพบว่าช่วงปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว จำนวน ๑๖ รายการ มีการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๕๑ ครั้ง ซึ่งดำเนินการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยวิธีเดียว เนื่องจากการจัดหาพัสดุของหน่วยงานได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และตามคำสั่งจังหวัดกำแพงเพชร ที่ ๑๘๘๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลกำแพงเพชร ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน สาธารณสุขอำเภอปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร ผนวก ง (๑) วงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ตารางที่ ๓ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วิธีการ	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปี ๒๕๖๖ (จำนวนเงิน)	ร้อยละจำนวนเงิน
๑	เฉพาะเจาะจง(ซื้อ)	๒๖๗,๒๒๔	๔๔.๘๖
๒	เฉพาะเจาะจง(จ้าง)	๓๒๘,๕๑๗	๕๕.๑๔
	รวม	๕๙๕,๗๔๑	๑๐๐

จากตารางพบว่า การจัดซื้อจัดจ้างจากเงินงบประมาณที่ได้รับสนับสนุน โดยวิธีการเฉพาะเจาะจง(ซื้อ) ร้อยละ ๔๔.๘๖ และโดยวิธีการเฉพาะเจาะจง(จ้าง) ร้อยละ ๕๕.๑๔

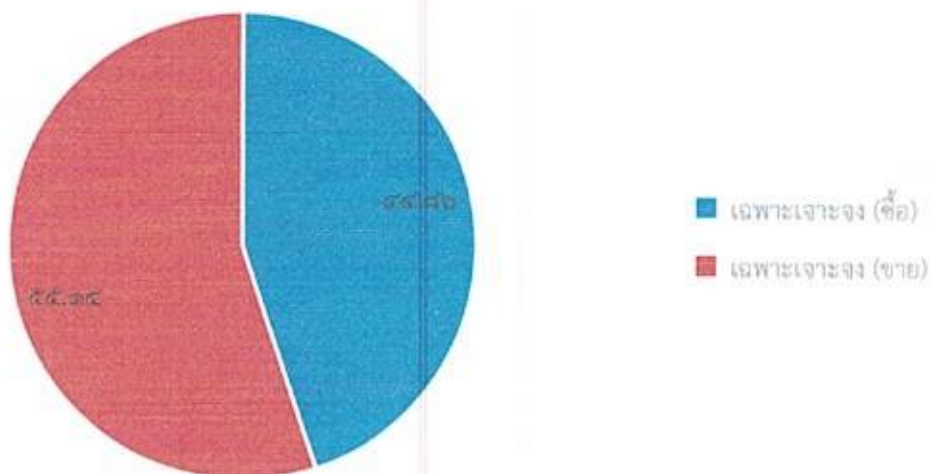
ตารางที่ ๔ จำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ทั้งหมด ๕๙๕,๗๔๑ บาท แบ่งเป็นดังนี้

ที่	รายการโครงการ	จำนวนเงิน
๑	โครงการจัดซื้อค่าวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๔๒,๙๘๔
๒	โครงการจัดซื้อค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๒๘,๗๗๐
๓	โครงการจัดซื้อค่าน้ำมันเชื้อเพลิง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๙๐,๖๗๐
๔	โครงการจ้างจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๒๑,๘๓๐
๕	โครงการจ้างจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๕๑,๐๐๐
๖	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๓๓,๙๗๐
๗	โครงการจัดจ้างซ่อมแซมรถยนต์ของทางราชการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๗,๙๕๐
๘	โครงการจัดจ้าง พนักงานบริการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗๐,๑๙๐
๙	โครงการจัดจ้าง เจ้าพนักงานธุรการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๘๔,๐๐๐
๑๐	โครงการจัดจ้าง เจ้าพนักงานสาธารณสุข โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๒๘,๐๕๐
๑๑	โครงการจัดจ้าง ซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๒,๓๕๐

ที่	รายการโครงการ	จำนวนเงิน
๑๒	โครงการจัดจ้าง ซ่อมแซมครุภัณฑ์ แอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑,๕๐๐
๑๓	โครงการจัดจ้าง ซ่อมแซมครุภัณฑ์บ้านพักข้าราชการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๙,๑๒๐
๑๔	โครงการจัดจ้าง เทศคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณหน้าสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๙๙,๖๐๐
๑๕	โครงการจัดจ้าง ถ่ายเอกสาร โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๕,๐๕๗
๑๖	โครงการจัดจ้าง ทำป้ายประชาสัมพันธ์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗๐๐
	รวม	๕๙,๕๗๗

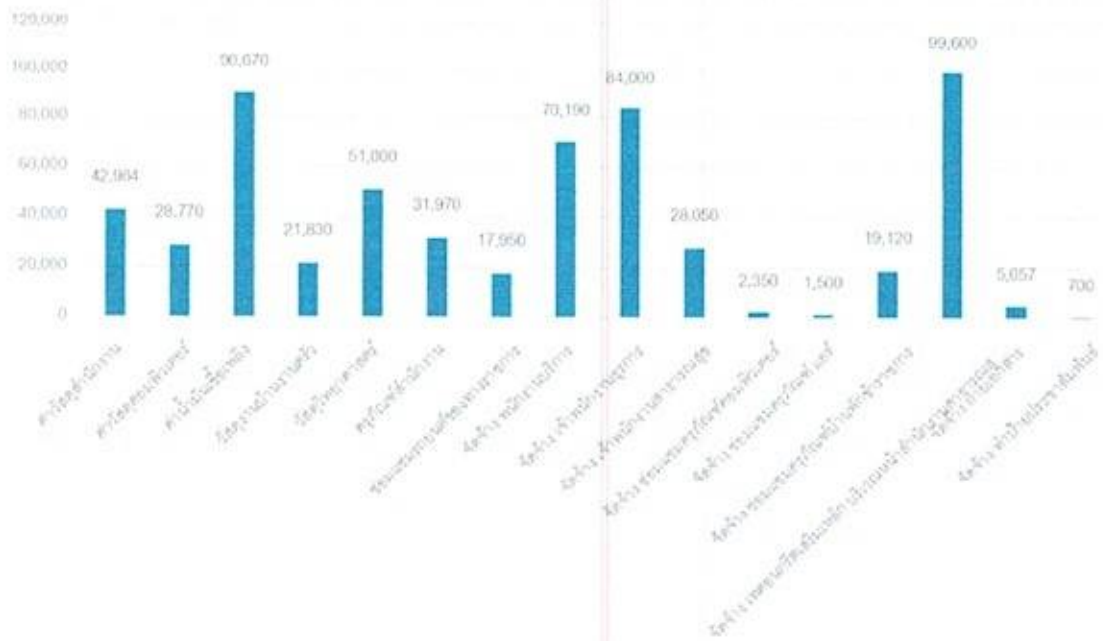
แผนภูมิที่ ๓ แสดงจำนวนร้อยละของงบประมาณแยกตามประเภทของวิธีการจัดหา(จำนวนโครงการ)

ร้อยละของงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๖





แผนภูมิที่ ๕ แสดงจำนวนของโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง(จำนวนเงิน)



โดยพบว่าช่วงปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว จำนวน ๑๖ รายการ มีการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๕๑ ครั้ง จำนวนเงินงบประมาณ ทั้งหมด ๕๕๕,๗๔๑ บาท ซึ่งดำเนินการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยวิธีเดียว เนื่องจากการจัดหาพัสดุของหน่วยงานได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และตามคำสั่งจังหวัดกำแพงเพชร ๑๘๘๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ นายอำเภอ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลกำแพงเพชร ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน สาธารณสุขอำเภอปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร ผนวก ก (๑) วงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

ตารางที่ ๕ แสดงจำนวนผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

การจัดหา	จำนวน	ร้อยละ	งบประมาณตามแผนจัดซื้อจัดจ้างที่ประมาณการไว้	ร้อยละ	วงเงินตามสัญญา	ร้อยละ	ประหยัดได้	ร้อยละ
ซื้อ	๒๕	๔๔.๘๖	๒๙๖,๐๐๐	๔๔.๙๕	๒๖๗,๒๒๔	๔๔.๘๖	๒๘,๗๗๖	๑๐
จ้าง	๒๖	๕๕.๑๔	๓๖๒,๕๒๐	๕๕.๐๕	๓๒๘,๕๑๗	๕๕.๑๔	๓๔,๐๐๓	๙
รวม	๕๑	๑๐๐	๖๕๘,๕๒๐	๑๐๐	๕๙๕,๗๔๑	๑๐๐	๖๒,๗๗๙	๑๐

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง จังหวัดกำแพงเพชร มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้มีการจัดหาจำนวนทั้งสิ้น ๕๑ รายการ โดยรวมเงินงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๒๕๖๖ ที่จัดหาทั้งสิ้น ๕๙๕,๗๔๑ บาท แบ่งเป็นการจัดหาโดยการซื้อ ๒๕ รายการ การจัดหาโดยการซื้อ มีจำนวนงบประมาณ ๒๙๖,๐๐ บาท แต่เมื่อมีการจัดหาแล้วใช้เงินทั้งหมด ๒๖๗,๒๒๔ บาท ประหยัดได้ ๒๘,๗๗๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐ การจัดหาโดยการจ้าง ๒๖ รายการ การจัดหาโดยการซื้อ มีจำนวนงบประมาณ ๓๖๒,๕๒๐ บาท แต่เมื่อมีการจัดหาแล้วใช้เงินทั้งหมด ๓๒๘,๕๑๗ บาท ประหยัดได้ ๓๔,๐๐๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙

### วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางศิลาทอง จังหวัดกำแพงเพชร มีการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๕๑ โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๙๕,๗๔๑ บาท โดยแบ่งเป็นการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการจัดหาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงวิธีเดียว ดังนี้

๑. การจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๕ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๒๖๗,๒๒๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๘๖ ของวงเงินตามสัญญา
๒. การจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓ โครงการ เป็นจำนวนเงิน ๓๒๘,๕๑๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๑๔ ของวงเงินตามสัญญา

ความโปร่งใสในการดำเนินงาน การจัดซื้อจัดจ้าง มีการดำเนินงานโดยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และตามระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีการเผยแพร่ข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของกรมบัญชีกลาง และประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

#### **๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยง**

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๖ พบว่าการจัดซื้อจัดจ้างในหมวด ค่าจ้างเหมาบริการไม่เป็นไปตามแผนค่าใช้จ่ายที่ได้จัดทำไว้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เนื่องจากงานที่มีความจำเป็นจะต้องจ้างเหมาบริการเพิ่มเติมจากแผนเพื่อจัดงานจ้างเหมาเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่ติดต่อราชการและซ่อมแซมครุภัณฑ์ให้มีสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน

#### **๒. ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง**

๑. กระบวนการจัดหาพัสดุ มีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซับซ้อนและผู้ปฏิบัติงาน ยังไม่ค่อยเข้าใจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นระเบียบที่ออกมาใหม่
๒. มีกฎหมาย ระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องหลายฉบับที่ผู้ปฏิบัติงานต้องถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด
๓. มีการจัดทำเอกสารทุกขั้นตอนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
๔. การจัดจ้าง เกี่ยวกับสิ่งก่อสร้าง การปรับปรุงต่อเติม ตลอดจนการซ่อมแซม สิ่งปลูกสร้างต่างๆ ต้องขอความอนุเคราะห์บุคลากรทางช่างจากหน่วยงานอื่น เกี่ยวกับการประมาณการค่าใช้จ่ายและรูปแบบของการก่อสร้างต่อเติมจึงทำให้การจัดหาเกิดความล่าช้า

### ๓.การวิเคราะห์ความสามารถใช้การประหยัดงบประมาณ

การดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีจำนวนเงินเหลือจ่าย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๒,๗๗๙ บาท จากจำนวนเงินงบประมาณที่จัดสรรปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๖๕๘,๕๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐ ของจำนวนเงินงบประมาณ

### ๔.แนวทางการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑.พัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานพัสดุ โดยการส่งเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง และเหมาะสม เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาปฏิบัติงานพัสดุได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วสร้างแรงจูงใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

๒.ระบบการทำงาน มีการแบ่งการทำงานตามระบบการจัดซื้อจัดจ้างและมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเฉพาะ รวมทั้งการหมุนเวียนงาน สามารถทำงานทดแทนกันได้อย่างเหมาะสมและมีศักยภาพซึ่งถือเป็นข้อดีของการดำเนินงาน ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.วางแผนการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างและก่อกำหนดผู้กักพันธลงนามในสัญญา ให้เสร็จทันภายในเวลาที่กำหนด

๔. ผู้บริหารให้ความสำคัญของการดำเนินงานพัสดุ มีการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา และรายงานผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนจึงสามารถควบคุมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่ให้เกิดปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงาน หรือหากเกิดปัญหาก็คงจะเกิดปัญหาน้อยที่สุด เนื่องจากมีการควบคุม กำกับและติดตามการดำเนินงาน